

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ZAKUP SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO DLA ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W DALESZYCACH SPÓŁKA Z.O.O. W CELU PRAWIDŁOWEGO FUNKCJONOWANIA SYSTEMU WODNO-ŚCIEKOWEGO”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Usług Komunalnych Daleszyce Spółka z o.o

ul. Ługi 1

26-021 Daleszyce

Strona www. - www.zukdaleszyce.pl

Godziny urzędowania 7.00 - 15.00

Tel. (041) 307-20-21,

Regon: 260460763, NIP 657-28-83-110

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. N poz. 2164 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO, FABRYCZNIE NOWEGO tj.:

1.1. CIĄGNIKA ROLNICZEGO homologowanego na dwie osoby, rok produkcji 2016 o minimalnej masie 3,5 tys kg wyposażonego w napęd na cztery koła, moc od 80 do 90 KM, silnik czterocylindrowy o pojemności od 3 do 3,5 tys cm³, zgodny z normą emisji spalin TIER IVA STAGE 3B, skrzynia biegów 12x12 osiągająca prędkość min. 40km/godz. z rewersem hydraulicznym, elektrohydrauliczną blokadą mechanizmu różnicowego tylnej osi, elektrohydraulicznym załączaniem napędu przedniej osi, pompą hydrauliczną o wyd. min. 45 l/min, minimum dwie pary hydrauliki, minimalnym udźwigu tylnego podnośnika na końcówkach kulowych 3 tys kg, minimum jeden siłownik zewnętrzny wspomagający udźwig tylnego podnośnika, suwliwy zaczep transportowy z zaczepem polowym, pneumatykę I i II obwodową, obciążniki kół tylnych po 150kg na koło, wałek WOM obroty: 540/540 ECO, zewnętrzną regulacją tylnego podnośnika, przedni podnośnik TUZ z jedną parą hydrauliki, lusterka teleskopowe, klimatyzację, fotel operatora z amortyzacją pneumatyczną, fotel pasażera, oświetlenie drogowe, reflektory robocze - przód, reflektor roboczy - tył, lampa ostrzegawcza. Ogumienie ciągnika: przód 380/70R24, tył 480/70R34.

1.2. KOPARKO – ŁADOWARKI ZAWIESZANEJ

Sprzęt ma być kompatybilny z wyżej opisanym ciągnikiem i posiadać następujące parametry techniczne:

Minimalny zasięg kopania 3900mm, minimalna głębokość kopania 2200mm, minimalny udźwig 450kg, łyżka podsiębierna 400mm, łyżka melioracyjna 1100mm, napęd z wałka odbioru mocy poprzez przekładnię zwielokrotniającą i własną pompę, wbudowany zbiornik oleju i wskaźnik poziomu oleju i temperatury.

1.3. KOSIARKA WYSIĘGNIKOWA

Sprzęt ma być kompatybilny z wyżej opisanym ciągnikiem i posiadać następujące parametry techniczne:

Zasięg ramienia minimum 4,20m, mocowana na tylnym TUZ-ie, napęd poprzez WOM, obrót ramienia w poziomie, głowica kosząca szerokość robocza minimum 1000mm, zmienny regulowany kąt natarcia, kompatybilna z ramieniem hydraulicznym.

1.4. WÓZ ASENIZACYJNY

Sprzęt ma być kompatybilny z wyżej opisanym ciągnikiem wyposażony w wałek WOM i posiadać następujące parametry techniczne:

Zbiornik o pojemności 8000L dzielony na 2 komory w tym jedna 6000L na osad, plus 2000L na wodę z funkcją do czyszczenia studzienek kanalizacyjnych o przekroju minimum 100mm, wyposażony w kompresor o wydajności minimum 6500L/min, napędzany wałkiem WOM, hydraulicznie napędzana pompa wody o wydajności min. 60L/min, zwijadło z węzłem o długości min.60mb, regulowana stopę podporowa, hamulec pneumatyczny, ręczny hamulec awaryjny, zawór bezpieczeństwa, manowakuometr, instalacje oświetleniową, na ramie samonośnej z zestawem kołowym jednoosiowym, ogumienie min. R22.5, tylny właz min. Fi 600.

1.5. PRZEDNI ŁADOWACZ

Sprzęt ma być kompatybilny z wyżej opisanym ciągnikiem i posiadać następujące parametry techniczne:

Przedni ładowacz 3 sekcyjny o minimalnym udźwigu 1600kg, antywstrząsowy amortyzator hydrauliczny, łyżkę do materiałów sypkich (min 1m³ objętości i szerokości min. 2m) i widły do palet.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Zakładu Usług Komunalnych Spółka Z O.O. w Daleszycach, ul. Ługi 1, 26-021 Daleszyce. Dostarczony sprzęt i urządzenia zostaną przez Wykonawcę skompletowane, uruchomione i przygotowane do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem.

3. Wykonawca wraz z ciągnikiem oraz pozostałym sprzętem będącym przedmiotem zamówienia dostarczy Zamawiającemu:

- a) dokumenty wymagane do rejestracji pojazdów;
- b) karty gwarancyjne pojazdów i wyposażenia w języku polskim;
- c) dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części pojazdów w języku polskim oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia),
- d) świadectwa homologacji pojazdów wystawione zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym;
- e) dokumenty określające zasady świadczenia serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych;
- f) wykaz punktów serwisowych gwarancyjnych i pogwarancyjnych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych;
- g) oraz wszelkie inne niezbędne dokumenty.

4. Maksymalna odległość serwisu dla wymienionego w niniejszej SIWZ sprzętu nie może być większą niż 20 km od siedziby Zamawiającego.

5. W ramach dostawy urządzeń Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień związanych z eksploatacją oraz konserwacją urządzeń. Wykonawca zapewni szkolenie teoretyczne i praktyczne dla wyznaczonych osób, wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie

obsługi urządzeń w uzgodnionych terminach, jednak nie dłużej niż 7 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia. Czas trwania szkolenia – od 2 do 4 godzin w zależności od potrzeb.

6. Rodzaj zamówienia: Dostawy.

7. Wspólny Słownika Zamówienia (CPV):

Ciągniki – 16700000-2;

Szambiarki – 34144410-5

Kosiarki – 16310000-1

Części maszyn rolniczych – 126810000-6

IV. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI LUB WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagania, o którym mowa w art. 29 ust. 4 PZP
6. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
10. Wszelkie inne uregulowania, związane z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz obowiązkami Zamawiającego i Wykonawcy, zawarte są w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
11. Minimalny okres gwarancji na w/w przedmiot zamówienia ustalono na min. **12 miesięcy**.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Minimalny termin realizacji (od dnia podpisania umowy) wynosi do 7 dni, maksymalny dopuszczany przez Zamawiającego termin realizacji wynosi 28 dni.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust 1. ustawy tj:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz ust. 5 pkt.1 P.z.p.

2. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1 Kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawcy muszą przedstawić dokument potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 200 000,00 zł.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga złożenia wykazu dostaw sprzętu specjalistycznego (ciągniki, koparko-ładowarki, kosiarki wysięgnikowe, wozy asymilacyjne itp.) fabrycznie nowego, oraz innego sprzętu wymienionego w przedmiocie zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych są

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2.2, 2.3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 pkt. 1.
- 3.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 3.4.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 3.4.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.
- 3.5 Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt.1, niniejszego rozdziału musi spełniać każdy z wykonawców. Warunki, o których mowa w pkt.2 niniejszego rozdziału wykonawcy mogą spełniać łącznie.
6. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców będzie oparty na zasadzie: spełnia/nie spełnia.
7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy

w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przyczyny wykluczenia Wykonawcy zostały określone w art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz ust. 5 pkt.1 P.z.p.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 PZP.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.1 Wykonawca wraz z ofertą o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dołącza aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (**Zał. Nr 3 i zał. Nr 4 do SIWZ**), oraz **Zał. Nr 2 do SIWZ Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia (Oryginał)**.
 - 1.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) dla tzw. Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o ofertach złożonych w postępowaniu z godnie z art. 86 ust. 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (**Zał. Nr 5 do SIWZ**).(**Oryginał**)
3. Na podstawie art. 26 ust. 2 P.z.p. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI pkt. 1 i 2 niniejszego SIWZ:
4. Wykonawca na wezwanie zamawiającego winien złożyć następujące dokumenty:
 - 4.1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 4.1.1. Dokument potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 200 000,00 zł. (Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
 - 4.1.2. Wykaz dostaw sprzętu specjalistycznego (ciągniki, koparko-ładowarki, kosiarki wysięgnikowe, wozy asymilacyjne itp.) fabrycznie nowego, oraz innego sprzętu wymienionego w przedmiocie zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (**Zał. nr 6 do SIWZ**); Zamawiający wymaga wykazania dwóch dostaw we wskazanym w Cz. VI ust. 2 pkt. 2.3 zakresie o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda (słownie: sto tysięcy zł) (Oryginał- zał. 6, dowody- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
 - 4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 4.2.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy (Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

4.2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych zależności w raz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

3.4. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (Oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z członków konsorcjum jest zobowiązany złożyć oddzielnie dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1.1. oraz od pkt. 4.2.1. do 4.2.3. niniejszego rozdziału.

4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt 3 niniejszego SIWZ, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty świadczące, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Ww. dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę /osoby/ uprawnione do podpisywania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginałów.

IX. Inne dokumenty

1. Oferta na wykonanie zamówienia publicznego – druk (**Zał. Nr 1 do SIWZ**)

Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, powinny być złożone w oryginale.

2. Parafowana każda strona projektu umowy (**Załącznik Nr 7 do SIWZ**) – Oryginał.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Działając na podstawie art. 26 ust. 2f Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faksu ich otrzymania. Adres e-mail i numer faksu został podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

Adres do korespondencji oraz osoby upoważnione do kontaktu:

Zakład Usług Komunalnych Daleszyce Spółka z o.o

ul. Ługi 1

26-021 Daleszyce

Tel. (041) 307-20-21,

2. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem bip.daleszyce.pl oraz w siedzibie zamawiającego Zakład Usług Komunalnych Spółka Z.O.O., ul. Ługi 1, 26-021 Daleszyce.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną zuk@zukdaleszyce.pl do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią tej SIWZ oraz udostępniona zostanie na stronie internetowej.

5. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W uzasadnionych przypadkach, w celu umożliwienia Wykonawcom w przygotowanych ofertach dokonania zmian, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Paweł Powalkiewicz – Kierownik ds. technicznych i logistyki

Tel. (041) 307-20-21,

w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu na zadanie pn. „Zakup Sprzętu specjalistycznego dla Zakładu Usług Komunalnych w Daleszycach Spółka z.o.o w celu prawidłowego funkcjonowania systemu wodno-ściekowego” w wysokości

5 000,00zł.(słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium należy wnieść w jednej z niżej wymienionych form przed upływem terminu składania ofert:

1)pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wadium w pieniądzu należy wpłacać przelewem na konto depozytowe zamawiającego w Banku Spółdzielczego Daleszyce – Górno w Daleszycach Plac Staszica 32, 26-021 Daleszyce ; Nr konta: 79 848500090006012120000001

4. Dokument przelewu należy opisać, np: Wadium – „Zakup Sprzętu specjalistycznego dla Zakładu Usług Komunalnych w Daleszycach Spółka z.o.o w celu prawidłowego funkcjonowania systemu wodno-ściekowego” .

5. Zamawiający uzna, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny otwarcia ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na koncie Zamawiającego.

6. Dowód wniesienia wadium w jednej lub kilku spośród form wskazanych w rozdz. XIII pkt. 2 niniejszego SIWZ należy załączyć do oferty.

7. Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania Wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Gwarancje wadium winny zawierać co najmniej bezwarunkowe i nieodwołalne w okresie obowiązywania i wymagalne na pierwsze żądanie zobowiązanie gwaranta

- (ubezpieczyciela, banku) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach zatrzymania wadium – zgodnie z przepisami art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
11. Na wniosek wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:
- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIV. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na w/w zadanie wraz z niżej wymienionymi oświadczeniami i dokumentami:
- Oświadczenia, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (**Zał. Nr 3 oraz zał. Nr 4 do SIWZ**).
 - Pełnomocnictwo w formie pisemnej dla tzw. Lidera do reprezentowania w postępowaniu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem poświadczonej notarialnie).
 - Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem poświadczonej notarialnie).
 - Specyfikacja techniczna (**Zał. Nr 2 do SIWZ**) (Oryginał)
 - Dokument potwierdzający wniesienie wadium (w formie oryginału, jeśli wadium jest wniesione w innej formie niż pieniężnej).
 - Parafowana każda strona projektu umowy (**Zał. Nr 7 do SIWZ**) – (Oryginał).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
1. 4. Na kopercie oferty musi się znajdować:

- adres Zamawiającego, nazwa przedmiotu zamówienia, tj.: Oferta na „Zakup Sprzętu specjalistycznego dla Zakładu Usług Komunalnych w Daleszycach Sp z.o.o w celu prawidłowego funkcjonowania systemu wodno-ściekowego”

oraz pieczęć firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz adresem e-mail.

Numer postępowania: ZUK.ZP.271.1.2016

Nie otwierać przed 13.12.2016 godz. 10:15.

5. W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

6. Wykonawca obowiązkowo w ofercie wpisze czytelnie nr. telefonu, adres e-mail lub nr fax.

7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

9. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Stosowanie wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

15. Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty mogą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

16. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

17. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez wykonawcę lub upoważnioną osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, o ile nie zostały wcześniej przez te osoby podpisane. Strony zawierające informacje nie wymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.

18. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

19. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być złożone w takiej samej formie jak oferta z dodatkowym dopiskiem – ZMIANA.

Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 i art. 96 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których

przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

- zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną.

Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1/ oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,

2/ upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie partnerów - należy załączyć do oferty,

3/ przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4/podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

5/ w przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie.

6/ termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sposób określony art.10c ust.2 ustawy Pzp, składanie oferty odbywać się będą za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem poczty:

Zakład Usług Komunalnych w Daleszycach Spółka z.o.o, ul. Ługi 1, 26-021 Daleszyce

nie później niż do **dnia 13.12.2016r. do godz. 10⁰⁰**

Ofertę złożoną po w/w terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

2.Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.12.2016 r. do godz. 10:15**

w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, pl. Staszica 9 w sali konferencyjnej pok. nr 13 - parter.

2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji oraz pozostałych kryterium.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz pozostałych kryterium uwzględnionych w ofertach.

4. Wykonawca w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty musi zostać obliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

1. W ofercie należy podać cenę poszczególnych pozycji netto VAT i Brutto, ocenie jednak będzie podlegała łączna cena oferty podana jako kwota ogółem brutto za sprzedaż i dostawę sprzętu opisanego w niniejszej specyfikacji.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać **wszystkie koszty** które będzie musiał ponieść Wykonawca związane ze sprzedażą i dostawą do siedziby Zamawiającego przedmiotu zamówienia,
3. Zaoferowana cena musi być ceną ostateczną. Oferta nie może zawierać zapisów typu "cena do negocjacji" lub "cena obowiązuje pod warunkiem...".
4. Oferta nie zawierająca ceny ostatecznej albo oferta zawierająca kilka propozycji cenowych za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona,
5. Cenę ogólną należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrągleń.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego to Zamawiający w celu oceny tejże oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek.

XIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1/ oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2/ oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 3/ Wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami Zamawiającego,

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

Lp.	Kryterium	waga
1.	Ceny (60%) (PC)	60 pkt.
2.	Czas realizacji (20%) (PR)	20pkt (do 7 dni 20 pkt., do 14 dni 10pkt., powyżej 14 dni do 28 dni 0 pkt.)
3.	Dodatkowa gwarancja (20%) (PA)	20pkt (za każde 12 m-cy 10pkt., max. 24m-cy 20pkt., brak dodatkowej gwarancji 0 pkt.).

3.1 Obliczanie ilości uzyskanych punktów przez wykonawców składających oferty:

$$1) \text{ Punkty przyznawane za cenę (PC) } PC = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej ofert}} \times 60$$

2) Punkty za czas realizacji (Pr) PR = ustalić zgodnie z zapisem ust.2 pkt 2

3) Punkty za reakcji (PA) = ustalić zgodnie z zapisem ust.2 pkt 3

3.2 Łącznie uzyskane punkty stanowi suma PC+PR+PA. Tj. za cene, czas realizacji i czas reakcji na zgłoszoną awarie dostarczonego sprzętu).

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny oferty do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki oceny dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie zastosuje zaokrąglenia.
5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów wyboru ofert.

XVI. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

1a) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

3. Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, lub 10 dni od dnia wysłania pocztą.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie wykluczono żadnego wykonawcy.

6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego tj. **Zakład Usług Komunalnych Daleszyce Spółka z o.o ul. Ługi 1, 26-021 Daleszyce**

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XVII. ZMIANA UMOWY

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści

umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca.

- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być zamawiający lub wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia netto wykonawcy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE – ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
6. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
7. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W postępowaniu, tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r, poz. 2164 z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze określone w art. 179 - 183 ustawy Pzp

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Specyfikacja techniczna – załącznik Nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia -załącznik Nr 4 do SIWZ
5. Oświadczenie o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej- Załącznik Nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz dostaw – załącznik Nr 6 do SIWZ
7. Projekt umowy – załącznik Nr 7 do SIWZ

Daleszyce, dnia.05.12.2016r.

Z A T W I E R D Z A M: